



## จดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่)

### เอกสารประกอบคำขอจดทะเบียน (ตั้งใหม่)

๑. สำเนาบัตรประจำตัวของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ
๒. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ
๓. กรณีผู้ประกอบพาณิชย์กิจมิได้เป็นเจ้าของบ้านต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
  - หนังสือให้ความยินยอมให้ใช้สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่
  - สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงให้เห็นว่าผู้ให้ความยินยอมเป็นเจ้าของบ้าน หรือสำเนาสัญญาเช่า
  - แผนที่แสดงสถานที่ซึ่งใช้ประกอบพาณิชย์กิจและสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป
๔. หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)
๕. สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)
๖. ภาพถ่ายการประกอบพาณิชย์กิจ (ร้านค้า)
๗. กรณีประกอบพาณิชย์กิจการขาย หรือให้เช่า แผ่นซีดี แถบบันทึก วีดิทัศน์ แผ่นวีดิทัศน์ ดีวีดี หรือแผ่นวีดิทัศน์ ระบบดิจิทัล เฉพาะที่เกี่ยวกับการบันเทิง ให้ส่งสำเนาหนังสืออนุญาต หรือ หนังสือรับรองให้เป็นผู้จำหน่ายหรือให้เช่าสินค้าดังกล่าวจากเจ้าของลิขสิทธิ์
๘. กรณีประกอบพาณิชย์กิจการค้าอสังหาริมทรัพย์หรือเครื่องประดับ ซึ่งประดับด้วยอัญมณี ต้องดำเนินการและให้ตรวจสอบและเรียกหลักฐานแสดงจำนวนเงินทุน หรือ Statement ย้อนหลัง ๖ เดือน



## การจดทะเบียนเปลี่ยนแปลง

### เอกสารประกอบคำขอจดทะเบียน (เปลี่ยนแปลง)

๑. สำเนาบัตรประจำตัวของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ
๒. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ
๓. ใบทะเบียนพาณิชย์ (ตัวจริง)
๔. สำเนาหลักฐานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ (ใช้ในกรณีแก้ไขเพิ่มเติมที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่) ได้แก่
  - หนังสือให้ความยินยอมเป็น เจ้าบ้าน หรือสำเนาสัญญาเช่าโดยมีผู้ให้ความยินยอมเป็นผู้เช่า
  - หนังสือให้ความยินยอมให้ใช้สถานที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่
  - แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียง
๕. หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)
๖. สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า  
Department of Business Development



## การจดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์กิจ

### เอกสารประกอบคำขอจดทะเบียน (เลิก)

๑. สำเนาบัตรประจำตัวของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ หรือทายาทที่ยื่นคำขอแทน
๒. ใบทะเบียนพาณิชย์ (ตัวจริง)
๓. สำเนาใบมรณบัตรของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ (กรณีถึงแก่กรรม)
๔. สำเนาหลักฐานแสดงความเป็นทายาทของผู้ลงชื่อแทนผู้ประกอบพาณิชย์กิจซึ่งถึงแก่กรรม
๕. หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)
๖. สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)



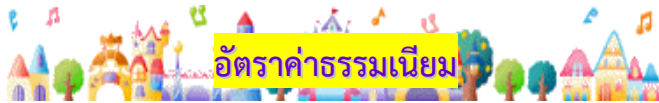
หมายเหตุ : ผู้ที่ถูกสั่งเพิกถอนใบทะเบียนพาณิชย์แล้ว ยังคงฝ่าฝืนประกอบพาณิชย์กิจต่อไป มีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 10,000 บาทหรือจำคุกไม่เกิน 1 ปี หรือทั้งจำทั้งปรับ



## การออกใบแทน

เอกสารประกอบคำขอจดทะเบียน (ออกใบแทน)

๑. สำเนาบัตรประจำตัวของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ
๒. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ
๓. ใบทะเบียนพาณิชย์
๔. ใบแจ้งความ กรณีสูญหาย



## อัตราค่าธรรมเนียม

- |                                  |                |
|----------------------------------|----------------|
| ๑. จดทะเบียนพาณิชย์              | ๕๐ บาท         |
| ๒. จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการ    | ครั้งละ ๒๐ บาท |
| ๓. จดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์กิจ | ๒๐ บาท         |
| ๔. ออกใบแทนใบทะเบียนพาณิชย์      | ฉบับละ ๓๐ บาท  |
| ๕. ตรวจเอกสาร                    | ครั้งละ ๒๐ บาท |
| ๖. รับรองเอกสาร                  | ฉบับละ ๓๐ บาท  |



## กำหนดระยะเวลาการจดทะเบียนพาณิชย์

๑. จดทะเบียนพาณิชย์ตั้งใหม่ ต้องจดทะเบียนภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันเริ่มประกอบพาณิชย์กิจ
๒. การเปลี่ยนแปลงรายการที่จดทะเบียนไว้ตาม (๑) ต้องจดทะเบียนภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง
๓. เลิกประกอบพาณิชย์กิจ ต้องจดทะเบียนภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่เลิกประกอบพาณิชย์กิจ
๔. ใบทะเบียนพาณิชย์สูญหายต้องยื่นขอใบแทนภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่สูญหาย



## บทกำหนดโทษ

๑. ไม่ยื่นคำขอจดทะเบียน ภายใน ๓๐ วัน
๒. แสดงรายการเท็จ
๓. ไม่ไปพบนายทะเบียนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่
๔. ไม่อำนวยความสะดวกแก่นายทะเบียนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่

ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท และปรับอีกไม่เกิน วันละ ๑๐๐ บาท จนกว่าจะปฏิบัติตามกฎหมาย

กองคลัง งานพัฒนารายได้  
เทศบาลตำบลโนนเปือย  
โทรศัพท์. ๐๔๕-๕๘๓๒๗๑



# คำแนะนำสำหรับประชาชนเกี่ยวกับ การจดทะเบียนพาณิชย์

กองคลัง งานพัฒนารายได้  
เทศบาลตำบลโนนเปือย

