

**รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเปือย  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗**

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเปือย จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับมีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร  
เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเปือย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ( Human Resources Management )

| รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล                                                                                              | ผลการดำเนินการ         |                          |                        | ระยะเวลาในการดำเนินการ                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                      | ยังไม่ได้<br>ดำเนินการ | อยู่ระหว่าง<br>ดำเนินการ | ดำเนินการ<br>แล้วเสร็จ |                                                                                                                    |
| <b>การสรรหาคนดีคนเก่ง</b><br>๑. การสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง<br>องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเปือย                         | -                      | -                        | ✓                      | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗<br>(วันที่ ๑ ต.ค.๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗)                                                      |
| <b>การประเมินผลการปฏิบัติงาน</b><br>๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล<br>พนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | -                      | -                        | ✓                      | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗<br>( ครั้งที่ ๑. วันที่ ๑ ต.ค.๖๖ – ๓๐ มี.ค.๖๗)<br>( ครั้งที่ ๒. วันที่ ๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗) |
| <b>การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ</b><br>๑. การจัดทำคู่มือแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของ<br>พนักงานส่วนตำบล                     | -                      | -                        | ✓                      | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗<br>(วันที่ ๑ ต.ค.๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗)                                                      |

รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเปือย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ( Human Resources Development )

| โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล                                                                                                                                                                                   | ผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                | งบประมาณ | ผลการเบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินการ | หน่วยงาน<br>ผู้เข้ารับการฝึกอบรม                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น หลักสูตร "หัวใจการบริหารงานบุคคล เทคนิค กระบวนการ ลำดับขั้นตอน การสร้างผู้ปฏิบัติงานบุคคลมืออาชีพ"<br>- สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา | ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำความรู้มาปรับใช้ในกระบวนการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านงานบุคคล และด้านงานคลัง ซึ่งเกี่ยวกับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเดือนที่ปรับตามาคณวุฒิ |          | ๑๖,๖๒๔.-                           | ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗         | สำนักปลัด<br>๑.นางวิไลพรรณ ทองบ่อ<br>กองคลัง<br>๒. นางวิไลพร มุละสีวะ                                                     |
| ๒.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การเตรียมความพร้อมปดบัญชีขององค์กรปกครองท้องถิ่น (New e-LAAS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘                                                                                                   | สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานด้านการเงินบัญชี ระบบบัญชีของ อบต. ในระบบ e-LAAS ได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีภาครัฐ                                                                      |          | ๓๙,๙๙๒.-                           | ๖-๘ กันยายน ๒๕๖๗           | สำนักปลัด<br>๑. นางวิไลพรรณ ทองบ่อ<br>กองคลัง<br>๒. นางวิไลพร มุละสีวะ<br>๓. น.ส.สุภาพร แผงอ่อน<br>๔. น.ส.กฤษณา แก้วกัญญา |

รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเปือย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

| โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล                                                                                                           | ผลการดำเนินการ                                                                                    | ผลการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินการ | หน่วยงาน<br><br>ผู้เข้ารับการฝึกอบรม                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓. หลักสูตร การใช้กลไกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ในการจัดการปัญหาด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม -มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์                         | สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข กรณีเกิดข้อพิพาทข้อร้องเรียนร้องทุกข์ | ๓๘,๒๖๔.-                               | ๒-๔ สิงหาคม ๒๕๖๗           | สำนักปลัด<br>๑. นายประสาธ กงศรีมา<br>๒. นายเฉลา บุญทรัพย์<br>๓. นายสุรศักดิ์ สนิท<br>๔.น.ส.นันทนา ศรีมันตะ<br>กองคลัง<br>๔.นางวิไลพร มุละสีวะ |
| ๔. การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ การรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองท้องถิ่น | สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้เป็นแนวทางการจัดทำงบประมาณ อย่างมีประสิทธิภาพ                 | ไม่ใช่<br>งบประมาณ                     | ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๖             | สำนักปลัด<br>๑. น.ส.นันทนา ศรีมันตะ                                                                                                           |
| ๕.โครงการนิเทศและติดตามศูนย์ยุติธรรมชุมชนและพัฒนา ศักยภาพคณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน                                                             | สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ในการติดตามให้คำแนะนำกับชุมชนได้ตามอย่างมีหลักการ             | ไม่ใช่<br>งบประมาณ                     | ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗             | สำนักปลัด<br>๑. น.ส.นันทนา ศรีมันตะ                                                                                                           |

รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเปือย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

| โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล                                                                                                                      | ผลการดำเนินการ                                                                                                   | ผลการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินการ | หน่วยงาน<br><br>ผู้เข้ารับการฝึกอบรม                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| ๖. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ<br>งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ตามขั้นตอนการจำ<br>ทำงบประมาณรายจ่ายรายรับ-รายจ่าย (งป. งป.๒ งป๓) | สามารถนำความรู้ที่ได้จากการ<br>อบรมไปใช้จัดทำงบประมาณ<br>รายจ่าย รายรับอย่างมี<br>ประสิทธิภาพ และถูกต้อง         | ๗,๕๑๒.-                                | ๒๐-๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗         | สำนักปลัด<br>๑. น.ส.นันทนา ศรีมันตะ                                    |
| ๘. หลักสูตรเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของ<br>รัฐตามมาตรฐานทางจริยธรรม                                                                         | บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมมี<br>ความรู้ความเข้าใจ ตระหนัก<br>ถึงคุณธรรม จริยธรรมในการ<br>ปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี | ไม่ใช้<br>งบประมาณ                     | ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗            | กองคลัง<br>๑. นายนพรุจ โคตรสมบัติ                                      |
| ๙. โครงการพัฒนาสมรรถนะด้านการคิดเชิงกลยุทธ์ ภายใต้<br>กรอบกฎหมายและระเบียบ (ปรับปรุงใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗ )                                                         | บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมมี<br>ความรู้ ทักษะและสมรรถนะที่<br>นำมาปรับใช้ในกระบวนการ<br>ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ | ๑๕,๓๒๐.-                               | ๙-๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗       | สำนักปลัด<br>๑. นางวิไลพรรณ ทองบ่อ<br>กองคลัง<br>๒. นางวิไลพร มุละสีวะ |
| ๑๐. หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.<br>๒๕๖๘ ประกอบรูปแบบและกรำจำแนกประเภทรายรับ –<br>รายจ่าย และรูปแบบโปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ e-<br>LAAS”  | สามารถนำความรู้ที่ได้จากการ<br>อบรมไปใช้จัดทำงบประมาณ<br>รายจ่าย รายรับอย่างมี<br>ประสิทธิภาพ และถูกต้อง         | ๑๗,๗๓๖.-                               | ๑๔ – ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๗      | สำนักปลัด<br>๑. นางวิไลพรรณ ทองบ่อ<br>กองคลัง<br>๒. นางวิไลพร มุละสีวะ |